



UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

## MANUAL DO DISCENTE

### Sumário

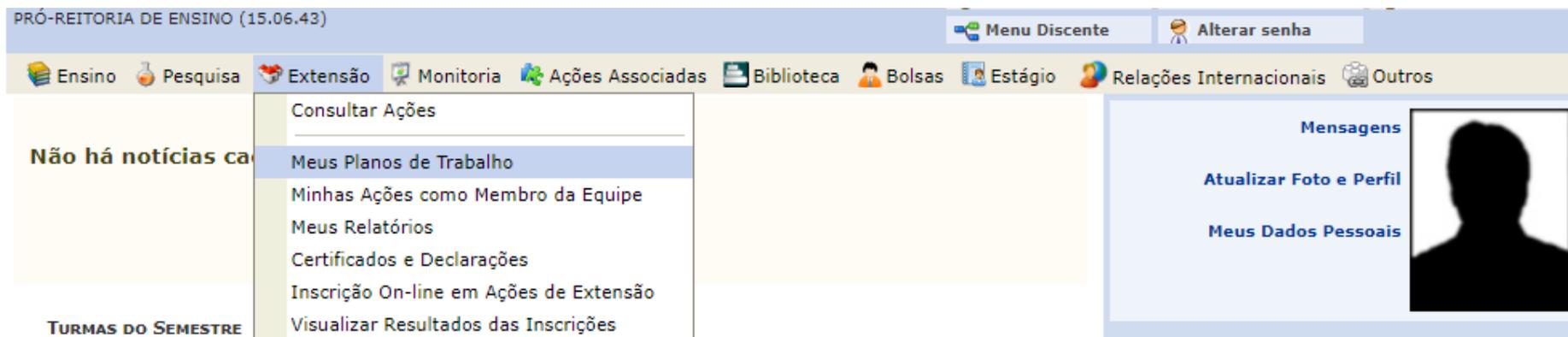
Informações Gerais .....	1
Consultar Plano de Trabalho .....	2
Consulta e Cadastro de Relatórios .....	4
Emissão de Certificados e de Declarações .....	7

### Informações Gerais

Este Manual tem como objetivo instruí-lo sobre os procedimentos a serem observados durante o cadastro dos Relatórios Parciais e Finais de discentes como voluntários em Programas e Projetos de Extensão, e emissão de declarações e certificados. Os novos procedimentos permitem gerenciar de forma eletrônica o Treinamento de discentes.

## Consultar Plano de Trabalho

**Passo 1.** Com o Portal do Discente já aberto, o usuário deverá utilizar o mouse e seguir o caminho *Extensão >> Meus Planos de Trabalho* para consultar os Planos de Trabalho que para ele(a) foram cadastrados.



**Passo 2.** O(a) discente poderá visualizar a ação de extensão, visualizar seus dados, e visualizar o plano de trabalho clicando nos ícones marcados abaixo:

PORTAL DO DISCENTE > MEUS PLANOS DE TRABALHO

🔍: Visualizar Ação   👤: Visualizar discente   📄: Visualizar Plano

LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO DISCENTE DAS AÇÕES DE EXTENSÃO (PLANOS DE TRABALHO)					
Ação de Extensão	Vínculo	Início	Fim	Situação	
PG005-2020 - tste	VOLUNTÁRIO	02/02/2021	31/07/2021	ATIVO	

Portal do Discente



**Passo 3.** O(a) discente, através do ícone  poderá visualizar informações do seu Plano de trabalho



**Portal do Discente**

**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA**  
**HOMOLOGAÇÃO-SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE**  
**ATIVIDADES ACADÊMICAS**

EMITIDO EM 05/03/2021 15:41



**VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO**

---

**PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO**

**Código:** PG005-2020  
**Título da Ação:** tste  
**Orientador(a):** NOME DO(A) ORIENTADOR(A)  
**Discente:** NOME DO (A) DISCENTE  
**Curso do Discente:** NOME DO(A) CURSO  
**Tipo de Vínculo:** VOLUNTÁRIO  
**CH do Discente:** 200h  
**Situação:** ATIVO

**CORPO DO PLANO DE TRABALHO:**

**Período de execução:**  
 12/12/2020 a 31/12/2021  
**Objetivos:**  
 teste  
**Justificativa:**  
 teste  
**Descrição das Ações:**  
 teste  
**Local de Trabalho do Discente:**  
 proex

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

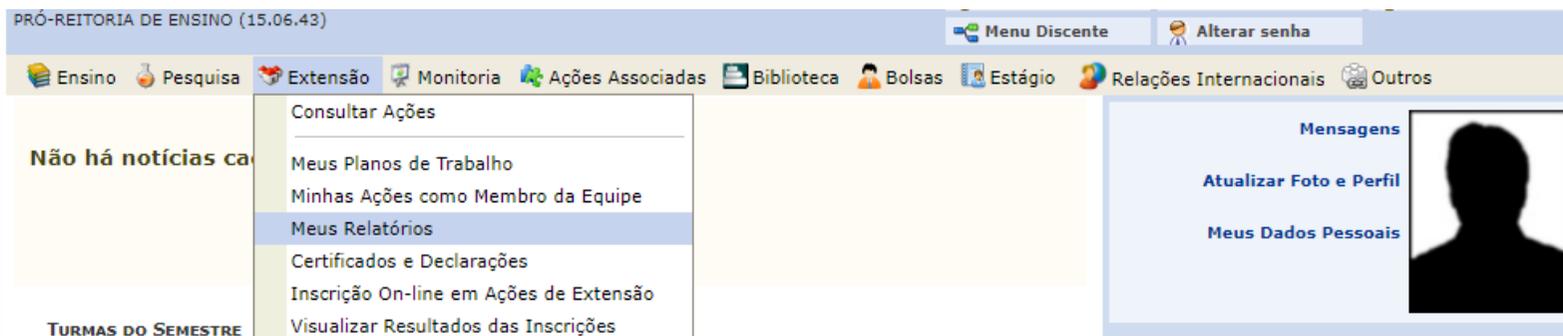
Atividade	2021												
	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
TESTE 1													
TESTE 2													
TESTE 3													
TESTE 4													
TESTE 5													
TESTE 6													

**HISTÓRICO DE DISCENTES**

Discente	Início	Fim	CH	Vínculo	Situação
N.º DE MATRÍCULA E NOME DO(A) DISCENTE		1 31/07/2021	200	VOLUNTÁRIO	ATIVO

## Consulta e Cadastro de Relatórios

**Passo 1.** Com o Portal do Discente já aberto, o usuário deverá utilizar o mouse e seguir o caminho *Extensão >> Meus Relatórios* para consultar e cadastrar relatórios parciais e finais.



**Passo 2.** Serão listados os relatórios e, para cadastrar novos, o(a) discente deverá clicar nos ícones marcados abaixo:



**IMPORTANTE:** O(a) discente deve cadastrar o Relatório Parcial quando do cumprimento da metade do Plano de Trabalho, e o Relatório Final somente quando da conclusão do Plano de Trabalho.

**Passo 3.** O(a) discente deve cadastrar seu relatório fornecendo as informações solicitadas abaixo. Ao término, clicar em “Enviar Relatório”

**RELATÓRIO DE DISCENTE DE EXTENSÃO**

Ação de Extensão:  
**PG005-2020 - tste**

Tipo de Relatório:  
**RELATÓRIO PARCIAL**

Discente:  
**2019020351 - CARLOS AUGUSTO CAVALCANTE DE OLIVEIRA**

Introdução:

Metodologia:

Atividades Realizadas: ?

Resultados: ?

Conclusões: ?



**Passo 4.** Quando finalizado o cadastro do Relatório, uma mensagem confirmando a operação será exibida.

PRÓ-REITORIA DE ENSINO (15.06.43) Menu Discente Alterar senha

**Operação realizada com sucesso!** (x) fechar mensagens

Ensino Pesquisa Extensão Monitoria Ações Associadas Biblioteca Bolsas Estágio Relações Internacionais Outros

**PORTAL DO DISCENTE > RELATÓRIO DE DISCENTE DE EXTENSÃO**

Cadastrar Relatório Parcial
Cadastrar Relatório Final  
Editar/Enviar Relatório
Cancelar Relatório
Ver Relatório

LISTA DE RELATÓRIOS DE DISCENTES DE EXTENSÃO		
Ação de Extensão	Data Envio	Parecer
<b>PG005-2020 - tste</b>		
RELATÓRIO PARCIAL	02/03/2021 15:23:25	NÃO ANALISADO

Portal do Discente

**IMPORTANTE:** Neste momento, o(a) discente deve aguardar o parecer do(a) coordenador(a) da Ação de Extensão em seu Relatório. Enquanto o Relatório estiver pendente de avaliação, aparecerá a informação “NÃO ANALISADO”. Após analisado, aparecerá a data e o horário em que ocorreu a avaliação, como mostrado abaixo:

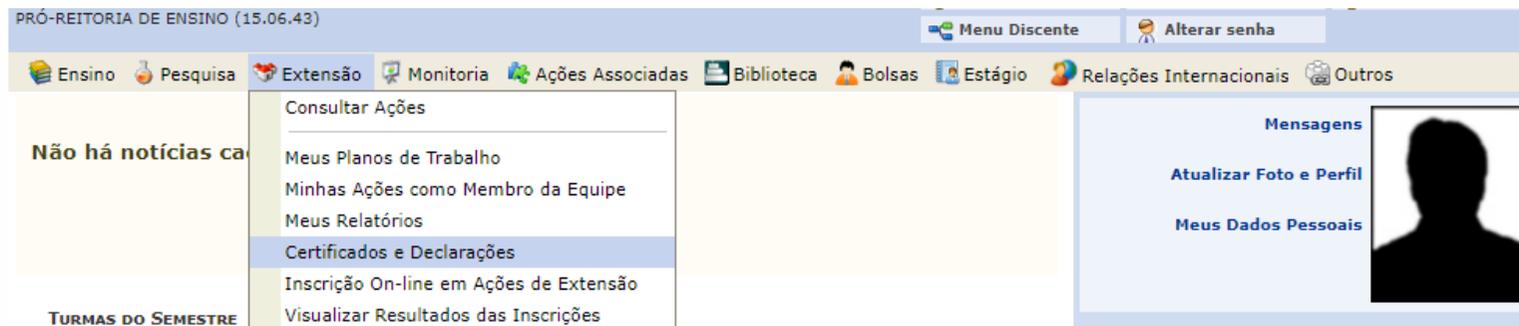
Cadastrar Relatório Parcial
Cadastrar Relatório Final  
Editar/Enviar Relatório
Cancelar Relatório
Ver Relatório

LISTA DE RELATÓRIOS DE DISCENTES DE EXTENSÃO		
Ação de Extensão	Data Envio	Parecer
<b>PJ014-2019 - INTERUFRA</b>		
Não há relatórios cadastrados para esta ação.		
<b>PG005-2020 - tste</b>		
RELATÓRIO PARCIAL	08/02/2021 16:38:47	08/02/2021 16:40:42
RELATÓRIO FINAL	08/02/2021 16:39:22	08/02/2021 16:40:50

Portal do Discente

## Emissão de Certificados e de Declarações

**Passo 1.** Com o Portal do Discente já aberto, o usuário deverá utilizar o mouse e seguir o caminho *Extensão >> Certificados e Declarações* para consultar seus certificados e suas declarações disponíveis.



**Passo 2.** Com o Portal do Discente já aberto, o usuário deverá utilizar o mouse e seguir o caminho [Extensão >> Certificados e Declarações](#) para consultar seus certificados e suas declarações disponíveis. A Declaração e o Certificado ficarão disponíveis no Campo “Lista de participações como discente das Ações de Extensão”, destacado abaixo em vermelho:

LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO MEMBRO DE EQUIPE ORGANIZADORA DAS AÇÕES DE EXTENSÃO				
Usuário atual não participa como membro de equipe organizadora de ações de extensão.				
LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO PÚBLICO ALVO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO				
EV088-2020 - LIVE PROJETO PORCO DO CERRADO: UMA ALTERNATIVA GENÉTICA PARA CRIAÇÃO EM SISCAL				
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência
[Redacted]	DISCENTE (UFRA)	PARTICIPANTE	26/05/2020	100%  
EV120-2020 - PERÍCIA CONTÁBIL: DESAFIOS E PERSPECTIVAS.				
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência
[Redacted]	DISCENTE (UFRA)	PARTICIPANTE	04/06/2020	0% 
EV131-2020 - PALESTRA: COMO EVITAR A PROCRASTINAÇÃO E SER MAIS PRODUTIVO.				
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência
[Redacted]	DISCENTE (UFRA)	PARTICIPANTE	27/05/2020	0% 
EV152-2020 - I WEB AGRÍCOLA – AGRICULTURA DE PRECISÃO: MERCADO DE TRABALHO NA MECANIZAÇÃO PARA O ENGENHEIRO AGRÍCOLA.				
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência
[Redacted]	DISCENTE (UFRA)	PARTICIPANTE	28/05/2020	100%  
EV156-2020 - AS ATIVIDADES DE PESQUISA ACADÊMICA E A SUA IMPORTÂNCIA CIENTÍFICA E SOCIAL PARA O PAÍS				
Participante	Categoria	Participação	Data do Cadastro	Frequência
[Redacted]	DISCENTE (UFRA)	PARTICIPANTE	03/06/2020	0% 
LISTA DE PARTICIPAÇÕES COMO DISCENTE DAS AÇÕES DE EXTENSÃO				
PG005-2020 - TSTE				
Discente	Vínculo	Início	Fim	Situação
[Redacted]	VOLUNTÁRIO	02/02/2021	31/07/2021	ATIVO  

Portal do Discente

**IMPORTANTE:** As Declarações ficarão disponíveis para a emissão a qualquer momento da execução do Plano de Trabalho, ou seja, quando o Plano de Trabalho estiver na situação ATIVO. Os certificados ficarão disponíveis somente quando o Plano de Trabalho estiver na situação FINALIZADO e, com os relatórios parciais e final devidamente apresentados e avaliados pela coordenação da Ação de Extensão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO  
Tel: (91) 99617-5320 - Fax: (91) 3210-6117  
homologa@ufra.edu.br http://www.proex.ufra.edu.br

### DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins que, [REDACTED], CPF [REDACTED], está inscrito como participante do programa de extensão TSTE, que ocorrerá no período de 30 de Abril de 2020 a 2 de Março de 2021, promovido pelo(a) PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, na função de VOLUNTÁRIO.

Belém, 2 de Março de 2021

**IZABELA SOUZA M. MENEZES**  
Coordenador(a)

Código de verificação: **b5a3b028a8**  
Número do Documento: **80736**

Para verificar a autenticidade deste documento acesse  
<http://www.sigaa.ufra.edu.br/sigaa/documentos/>, na seção Extensão, informe o número do documento, a data de emissão do documento e o código de verificação.